Bir Hafta Sonunda Claude'u Kendine Göre Kur

Nov 7, 2026 · @Talha

Ne kuracaksın

Bir hafta sonunda Claude'u seni tanıyan, işlerini bilen ve uygulamalarının içinde çalışan bir asistana çeviriyorsun. Her sohbete baştan "ben şuyum, şu işi yapıyorum" diye başlamak bitiyor.

Kod bilmen gerekmiyor. Her adımda Claude'a yapıştıracağın hazır bir prompt var; sen soruları cevaplıyor ve sonucu kontrol ediyorsun. Plan beş adım:

1. **Cumartesi sabahı · Hakkımda dosyası:** Claude sana 50 soru soruyor, cevaplarından seni anlatan tek bir dosya çıkıyor.
2. **Cumartesi öğleden sonra · İkinci beyin:** Hakkımda, projeler, görevler, dokümanlar ve context için tek bir merkez kuruyorsun.
3. **Cumartesi akşamı · Projects:** Hayatının her alanı için ayrı bir proje açıyor, ikinci beyni oraya taşıyorsun.
4. **Pazar sabahı · MCP:** Gmail, Takvim, Drive, Notion gibi uygulamalarını bağlıyorsun.
5. **Pazar öğleden sonra · Skill'ler:** Her hafta tekrar ettiğin işleri birkaç skill'e çeviriyorsun.

Çoğu insan 5. adımda bırakıyor. Asıl fark da orada çıkıyor: Claude'u okuyarak değil, kullanarak öğreniyorsun.

Başlamadan önce

Toplam 4-6 saat ayır, iki güne böl. Önce bunları işaretle:

- [ ] **Claude hesabı.** Ücretsiz plan başlamak için yeter: Projects ücretsiz hesapta 5 projeye kadar açılıyor. Hayatının 6+ alanı için proje açacaksan ya da çok dosya yükleyeceksen ücretli plan rahatlatır.
- [ ] **Claude masaüstü uygulaması (opsiyonel).** İkinci beynini bilgisayarındaki bir klasörde tutmak istersen gerekiyor. Notion ya da Google Drive'da tutacaksan tarayıcı da olur.
- [ ] **Bir saatlik sessiz zaman.** 1. adımda 50 soruya dürüst cevap vereceksin; cevaplar ne kadar somutsa sonuç o kadar iyi.
- [ ] **Kullandığın uygulamaların listesi.** Gmail, Takvim, Drive, Notion, Slack... 4. adımda bunları bağlayacaksın.

Tek kural: her adımın sonunda çıkan dosyayı kaydet. Bir sonraki adım bir öncekinin çıktısını kullanıyor.

Adım 1 · Cumartesi sabahı: Hakkımda dosyası

Bu adımın sonunda elinde seni bir sayfada anlatan `hakkimda.md` dosyası oluyor. Bundan sonraki her adım bu dosyayı kullanıyor.

Claude'a kendini anlatmaya çalışma, ona sordur. Soruları tek tek sordurmak önemli: hepsini bir kerede görürsen kısa geçersin.

Prompt 1. Yeni bir sohbet aç ve yapıştır:

```
Benim için bir "Hakkımda" dosyası hazırlayacağız. Aşağıdaki 50 soruyu bana
TEK TEK sor: bir soru sor, cevabımı bekle, sonra diğerine geç.

Cevabım kısa ya da belirsizse bir kez takip sorusu sor (ör. "bir örnek verir
misin?"). "geç" dersem o soruyu atla. Her 10 soruda bir nerede olduğumuzu
söyle.

50 soru bitince cevaplarımı hakkimda.md adlı tek bir dosyada topla:
- Kategorilere göre başlıklar (İş, İşletme, Hedefler, Projeler, İnsanlar,
  Cevap tarzı, Sesim, Araçlar, Düşünce, Hayat)
- Benim kelimelerimle, kısa maddeler halinde; uydurma ya da yorum ekleme
- En sona "Claude bana nasıl cevap vermeli" başlıklı 5-7 maddelik bir özet

Sorular: [aşağıdaki 50 soruyu buraya yapıştır]
```

50 soru. Listeyi kopyala ve prompt'un sonuna yapıştır:

Kategori	Sorular
İş	1. Ne iş yapıyorsun? 2. Kime hizmet ediyorsun? 3. Normal bir haftan nasıl geçer? 4. En çok ne ile tanınırsın? 5. Zamanını en çok ne alıyor?
İşletme	6. Nasıl para kazanıyorsun? 7. Ne satıyorsun, ne sunuyorsun? 8. İdeal müşterin kim? 9. Rakiplerin kimler? 10. Seni farklı kılan ne?
Hedefler	11. Bu yılki hedefin ne? 12. Önümüzdeki 90 gün? 13. Büyük bir kazanç neye benzer? 14. Seni ne geri tutuyor? 15. Neyi bırakmak istiyorsun?

Kategori	Sorular
Projeler	16. Şu an ne üzerinde çalışıyorsun? 17. En önemli proje hangisi? 18. Hangi teslim tarihleri yakın? 19. Sürekli ne erteleniyor? 20. Az önce ne bitirdin?
İnsanlar	21. En çok kiminle çalışıyorsun? 22. Kime rapor veriyorsun? 23. Kimin fikrine güvenirsin? 24. Ekibinde kim var? 25. Kimden öğreniyorsun?
Cevap tarzı	26. Kısa mı detaylı mı? 27. Madde mi paragraf mı? 28. Önce sormalı mıyım? 29. Ne kadar dobra olayım? 30. Asla ne yapmamalıyım?
Sesin	31. Tonunu nasıl tarif edersin? 32. Hangi kelimeleri çok kullanırsın? 33. Hangi kelimelerden nefret edersin? 34. Kimin yazısını beğenirsin? 35. Resmî mi samimi mi?
Araçlar	36. Her gün hangi uygulamalar? 37. Notların nerede duruyor? 38. Görevlerini nerede tutuyorsun? 39. Hâlâ elle ne yapıyorsun? 40. Neyi otomatikleştirmek isterdin?
Düşünce	41. Nasıl karar verirsin? 42. En iyi işini ne zaman çıkarırsın? 43. Neyi erteliyorsun? 44. Güçlü yanların ne? 45. Kör noktaların ne?
Hayat	46. Nerede yaşıyorsun? 47. Neye değer verirsin? 48. İş dışında ne yaparsın? 49. İyi bir gün neye benzer? 50. Başka ne bilmeliyim?

Kontrol et. Dosyayı oku ve kendine sor: "Bunu okuyan biri benimle bir hafta çalışmış gibi olur mu?" Eksik ya da yanlış bir yer varsa düz Türkçe söyle ("Hedefler kısmına Almanca sınavını ekle"). Paylaşmak istemediğin bilgiyi (adres, sağlık, finansal detay) dosyaya yazma; Claude'un işini yapması için gerekmiyor.

Adım 2 · Cumartesi öğleden sonra: İkinci beyin

Bu adımda üzerinde çalıştığın projeler, görevler, dokümanlar ve seninle ilgili context için tek bir merkez kuruyorsun. Her şey orada duruyor; Claude'a bir şey anlatmak yerine orayı gösteriyorsun.

Nerede tutacağını seç. Hangisini zaten kullanıyorsan o:

Yer	Kime uygun	Claude nasıl erişiyor
Bilgisayarında bir klasör (Markdown dosyaları)	Dosyalarının kendinde kalmasını isteyenler	Claude masaüstü uygulamasında klasöre erişim veriyorsun
Notion	Notları zaten Notion'da olanlar	Notion connector'ı (4. adım)
Google Drive klasörü	Google Docs kullananlar	Google Drive connector'ı (4. adım)

Prompt 2. `hakkimda.md` dosyasını sohbete ekle ve yapıştır:

```
Ekteki hakkimda.md dosyasını oku. Benim için bir "ikinci beyin" yapısı
tasarla:
Claude ile çalışırken ihtiyacım olan her şeyin durduğu tek bir merkez.

Şu 5 bölüm olsun:
1. Hakkımda: hakkimda.md (olduğu gibi)
2. Projeler: üzerinde çalıştığım her proje için bir dosya (amaç, durum,
   sonraki adım, teslim tarihi)
3. Görevler: açık işlerimin tek listesi (proje, öncelik, tarih)
4. Dokümanlar: sık kullandığım belgeler (marka rehberi, şablonlar, fiyat
   listesi gibi)
5. Context: son kararlarım ve açık kalan konular; her sohbetten sonra
   güncellenecek kısa bir günlük

hakkimda.md'deki projeleri ve görevleri kullanarak dosyaları önceden doldur.
Bilmediğin yeri uydurma, [BOŞ] diye işaretle. Bana klasör yapısını ve her
dosyanın içeriğini ver; en sona [BOŞ] kalan yerlerin listesini yaz.
```

Dosyaları seçtiğin yere kaydet. Klasör kullandıysan masaüstü uygulamasında Claude'a o klasörü göster; Notion ya da Drive kullandıysan 4. adımda bağlayacaksın.

Kontrol et. [BOŞ] listesindeki yerleri doldur. Sonra yeni bir sohbet aç, ikinci beyni ver ve sor: "Bu hafta en önemli 3 işim ne?" Cevap doğruysa yapı çalışıyor.

Adım 3 · Cumartesi akşamı: Projects'e taşı

Bu adımda hayatının her alanı için Claude'da ayrı bir proje açıyorsun. Bir projeye yüklediğin dosyalar ve yazdığın talimatlar o projedeki her sohbette geçerli. Böylece her Claude sohbeti ne olup bittiğini baştan biliyor.

Alanlarını seç. Videodaki örnek: İş, Girişim, İçerik, Sağlık, Aile, Para. Başlangıç için 3-6 alan yeter. Ücretsiz planda en fazla 5 proje açabiliyorsun (kaynak).

Prompt 3. İkinci beyin dosyalarını sohbete ekle ve yapıştır:

```
İkinci beynimdeki dosyaları oku. Claude'da şu alanlar için ayrı projeler
açacağım: [İş, İçerik, Sağlık, Para...].

Her proje için bana şunları hazırla:
1. Proje talimatı (en fazla 10 satır): bu alanda kim olduğum, amacım,
Claude'un
   bana nasıl cevap vermesi gerektiği. Cevap tarzını hakkimda.md'den al.
2. Bu projeye yüklemem gereken dosyaların listesi (ikinci beyinden).
3. Bu projede ilk sorabileceğim 3 somut soru.

Her projeyi ayrı bir blok olarak ver ki kopyalayabileyim.
```

Projeleri aç. Her alan için Claude'da yeni bir proje oluştur, talimatı proje talimatları alanına yapıştır ve listedeki dosyaları projeye yükle. `hakkimda.md` her projede olsun.

Kontrol et. Her projede ilk soruyu sor. Claude seni tanıtılmadan tanıyorsa proje hazır. Bir şey değiştiğinde (yeni proje, yeni hedef) ikinci beyindeki dosyayı güncelle ve projeye yeniden yükle.

Adım 4 · Pazar sabahı: Uygulamalarını MCP ile bağla

Bu adımda Claude, uygulamalarının içinde gerçekten çalışabilir hale geliyor: maillerini okuyor, takvimine etkinlik koyuyor, Drive'daki dosyayı buluyor. Bunu sağlayan altyapının adı MCP (Model Context Protocol); Claude'da "connector" olarak görünüyor.

Nasıl bağlarsın. Sohbet kutusundaki **+** işaretine bas, **Connectors**'a gel ve istediğin uygulamayı aç. Bağlı olanları **Customize → Connectors**'ta görüp kaldırabiliyorsun. Daha fazlası Connectors Directory'de (kaynak). Gmail, Google Takvim ve Google Drive tüm kullanıcılara açık. Team ya da Enterprise planda önce yöneticinin açması gerekiyor.

Hangisini bağlamalısın. 1. adımdaki 36. soruya ("Her gün hangi uygulamalar?") verdiğin cevaba bak. 2-3 uygulamayla başla:

Uygulama	Claude ne yapabiliyor	Örnek istek
Gmail	Mail arayıp okuyor, taslak hazırlıyor	"Bu haftaki sponsor maillerini özetle, cevap bekleyenleri listele"
Google Takvim	Programını okuyor, etkinlik ekliyor	"Cuma 15:00'e 1 saatlik 'Reel çekimi' koy"

Uygulama	Claude ne yapabiliyor	Örnek istek
Google Drive	Dosya bulup okuyor	"Drive'daki marka rehberine göre bu metni düzelt"
Notion	Sayfa ve veritabanı okuyup yazıyor	"İkinci beynimdeki görev listesini güncelle"
Slack	Kanal ve mesajları okuyor	"#ekip kanalında bugün ne konuşuldu?"

Prompt 4. Bağladıktan sonra yapıştır:

```
Bağlı uygulamalarımı kullanarak bu haftamı planla:
- Takvimimdeki bu haftanın etkinliklerini listele.
- Gmail'de son 7 günde cevap bekleyen önemli mailleri bul.
- İkinci beynimdeki görevlerle birleştirip bana gün gün bir plan öner.
Takvime ya da maile bir şey yazmadan önce bana sor.
```

Kontrol et. Claude'un bulduğu 2-3 maili ve etkinliği kendin açıp karşılaştır. İlk haftalarda mail gönderme, etkinlik silme gibi geri alınamayan işlerde onayını iste, prompt'taki son satır bunun için.

Adım 5 · Pazar öğleden sonra: Skill'ler

Bu adımda her hafta tekrar ettiğin işleri birkaç skill'e çeviriyorsun. Skill, Claude'un bir işi senin istediğin şekilde yapması için gereken talimatların paketi; ilgili iş geldiğinde Claude onu kendisi açıp kullanıyor. Çoğu insanın bıraktığı yer burası, asıl kazanç da burada.

Skill'leri aç. Skill'ler ücretsiz dahil tüm planlarda var ama kod çalıştırma açık olmalı: **Settings → Capabilities**'te "Code execution and file creation" (yeni arayüzde "Create and edit files") seçeneğini aç. Skill'lerini **Customize → Skills**'te görüp açıp kapatabiliyorsun (kaynak).

İlk skill'lerini seç. Videodaki örnekler:

Skill	Ne yapıyor	Ne zaman devreye giriyor
marka-sesi	Yazdığın her metni senin tonunda yazıyor	Caption, mail, post istediğinde
reel-senaryosu	Fikri hook + gövde + CTA yapısında senaryoya çeviriyor	"Bunu reel yap" dediğinde
haftalık-özet	Her pazartesi geçen haftayı tek sayfada özetliyor	"Haftalık özet" dediğinde

Kendi listen için 39. ve 40. sorulara verdiğin cevaplara bak: elle yaptığın ve otomatikleştirmek istediğin her iş bir skill adayı.

Prompt 5. Her skill için ayrı bir sohbette yapıştır:

```
Benim için "[marka-sesi]" adında bir skill oluştur.

Ne yapsın: [her yazdığım metni benim tonumda yazsın]
Ne zaman devreye girsin: [caption, mail ya da post istediğimde]
Bağlam: ekteki hakkimda.md'nin "Sesim" ve "Cevap tarzı" bölümleri.
İyi örnek: [beğendiğin 2-3 metni yapıştır]
Kötü örnek: [olmasını istemediğin bir metni yapıştır]

Yazmadan önce bana en fazla 3 netleştirici soru sor. Sonra skill'i oluştur
ve kaydetmem için bana göster.
```

Claude skill'i sohbette hazırlayıp kaydetmen için gösteriyor. Hazır bir skill klasörün varsa ZIP yapıp **Customize → Skills → + → Create skill → Upload a skill** yoluyla da yükleyebilirsin.

Kontrol et. Yeni bir sohbette skill'i adını anmadan tetikle ("şu fikir için reel yaz"). Claude skill'i kullanıyorsa ve sonuç senin gibi duruyorsa tamam. Sonuçta beğenmediğin bir şey varsa söyle ve skill'i güncelletir.

Sorun giderme ve geliştirmeler

Çoğu sorun, gördüğünü Claude'a düz Türkçe anlatınca çözülüyor.

Ne görüyorsun	Claude'a ne diyorsun
Soruların hepsini bir kerede sordu	"Soruları tek tek sor, cevabımı bekle. 1. sorudan tekrar başla."
Hakkımda dosyasında söylemediğim şeyler var	"Dosyada benim söylemediğim her şeyi işaretle ve çıkar. Sadece cevaplarım kalsın."
Proje sohbetinde Claude beni tanımıyor	Projeye `hakkimda.md` yüklü mü ve talimat alanı dolu mu bak; sonra "Proje dosyalarını oku ve bana kim olduğumu 3 cümlede söyle."
Connector listede yok	Team/Enterprise plandaysan yöneticinden connector'ı açmasını iste; değilse Connectors Directory'de ara.
Claude uygulamaya erişemiyor	**Customize → Connectors**'ta bağlantıyı kaldırıp yeniden bağla.

Ne görüyorsun	Claude'a ne diyorsun
Skill devreye girmiyor	"[Skill adı] skill'inin açıklamasını, şu durumda da tetiklenecek şekilde güncelle: [örnek istek]."
Skill çıktısı bana benzemiyor	"Bu çıktıda beğenmediğim yerler: [liste]. Skill'i bunları bir daha yapmayacak şekilde güncelle."

Kurduktan sonra geliştirmeler:

- **Haftalık bakım:** Her pazar 10 dakika ayır, ikinci beyindeki Context dosyasını ve görev listesini güncelle.
- **Yeni proje:** Hayatına yeni bir alan girdiğinde (staj, yeni iş, taşınma) 3. adımı o alan için tekrarla.
- **Yeni skill:** Bir işi üçüncü kez aynı şekilde anlattıysan, o iş bir skill olmalı.
- **Hakkımda güncellemesi:** 3 ayda bir 50 soruyu yeniden gözden geçir; hedefler ve projeler hızlı eskiyor.

Kaynaklar

- Claude Help Center: What are projects?
- Claude Help Center: Use skills in Claude
- Claude Help Center: Google Workspace connectors